



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «Спортивная школа» Шарлыкского района

С.Г.Аносов

« 31 » августа 2023г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа»
Шарлыкского района (МАУДО «СШ»)
на 2023-2024г.г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
1.3. Составление плана работы антикоррупционной комиссии на 2023-2024 г.	Декабрь	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
1.4. Ознакомление работников «СШ» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
1.5.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»

2. Меры по совершенствованию функционирования «СШ» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в «СШ».	Постоянно	Директор «СШ» Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества «СШ» по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь. 2023 г.	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных тренировок; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Зам.директора по УВ и СМ работе Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
2.4. Ведение страницы "Противодействие коррупции" на официальном сайте «СШ», размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников «СШ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ», члены комиссии
2.6. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ», члены комиссии
2.7. Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики «СШ» в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор «СШ», Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ», тренеры-преподаватели
2.8. Инструктивные совещания работников «СШ» «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор «СШ» Ответственный за

		противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
2.9.Сдача справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В конце года	Директор «СШ» Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников «СШ» и их родителей (законных представителей).		
3.1.Работа с тренерами-преподавателями: «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь, 2023	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
3.2.Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности «СШ», установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАУ ДО «СШ»	Постоянно	Зам.директора по УВ работе МАУДО «СШ»
4.2. Обеспечение функционирования сайта спортивной школы в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности «СШ», правил приема воспитанников, публичного доклада директора «СШ», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «СШ»
4.3. Размещение на сайте спортивной школы ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Март, 2024	Зам.директора по УВР СШ